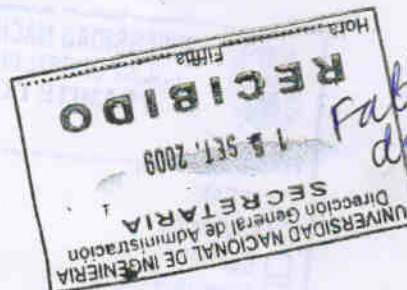




UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA
Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas
DECANATO

Lima, 14 de setiembre del 2009

Oficio N° 1472-FIIS-2009



*Faltaba
destilato.*

Señor
Mg. ULISES HUMALA TASSO
 Director General de Administración
 Universidad Nacional de Ingeniería
 Presente.-

Asunto : Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal institucional

Referencia : D.S. N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, solicitarle publicar en el portal institucional de la Universidad y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria señalada en la ficha de requerimiento de servicios CAS según modelo.

Se está haciendo llegar copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dichas contrataciones.

Agradeciéndole la pronta atención de este pedido, quedo de usted.

Atentamente,

[Handwritten signature]



LIC. LOURDES KALA BEJAR
 Decana a.i

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
 Dirección General de Administración
SECRETARIA
 17 SET. 2009
RECIBIDO
 Fecha: 18/09/2009
 Hora: 11:35
 A: 18/09/2009

Asesoría Legal	<input type="checkbox"/>
Economía y Finanzas	<input type="checkbox"/>
Logística	<input type="checkbox"/>
Personal	<input checked="" type="checkbox"/>
Planificación	<input type="checkbox"/>
Secretaría General	<input type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
CENIP	<input type="checkbox"/>

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
 DIRECTOR

Esperanza y./mmv
 12:00

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIO

**Facultad/Dependencia: INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS.
DEPENDENCIA: SISTEMASUNI – SEDE CENTRAL**

Nombre Genérico del Servicio: SOPORTE TECNICO

Número de Personas Requeridas: 01

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO:

PROCESAMIENTO DE DATOS FIIS

2. REQUISITOS MINIMOS:

- a. Título en de computación e informática
- b. Experiencia de 04 años.
- c. Edad entre 20-23 años.

3. COMPETENCIAS:

Otros documentos afines al puesto que postula

4. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2009.

5. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- a. Preparatoria : Del 16 de setiembre al 18 de setiembre del 2009.
- b. Convocatoria : Del 21 de setiembre al 25 de setiembre del 2009.
- c. Selección : Del 28 de setiembre al 30 de setiembre del 2009.

Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados.

6. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE: Documentado, No. De RUC y copia de DNI.

Lugar: Oficina de Recursos Humanos, Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas
Del 21 de setiembre al 25 de setiembre del 2009, hasta las 18 horas.



FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIO

Facultad/Dependencia: INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS.
DEPENDENCIA: SISTEMAS UNI – SEDE CENTRAL

Nombre Genérico del Servicio: RECEPCIONISTA

Número de Personas Requeridas: 01

1 DESCRIPCION DEL SERVICIO:

- Atención al cliente.
- Informe de matricula de cursos de computación
- Ingreso a la base de datos de alumnos inscritos
- Recepción de llamadas telefónicas

2 REQUISITOS MINIMOS:

- Secundaria completa
- Estudios de Ofimática y Marketing
- Buena presencia
- Edad entre 20-25 años

3. COMPETENCIAS:

Otros documentos afines al puesto que postula

4. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2009.

5. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- a. Preparatoria : Del 16 de setiembre al 18 de setiembre del 2009.
- b. Convocatoria : Del 21 de setiembre al 25 de setiembre del 2009.
- c. Selección : Del 28 de setiembre al 30 de setiembre del 2009.

Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados.

6. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE: Documentado, No. De RUC y copia de DNI.

Lugar: Oficina de Recursos Humanos, Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas
Del 21 de setiembre al 25 de setiembre del 2009, hasta las 18 horas.

