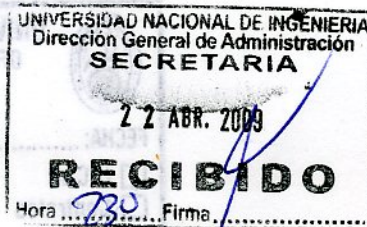




UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Centro de Tecnologías de Información y Comunicaciones

Lima, 21 de Abril de 2009



Oficio N° 272/CTIC-UNI/2009

Señor
Mg. ULISES HUMALA TASSO
Director General de Administración
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente.-

Asunto : Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal institucional

Referencia : D.S. N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, solicitarle publicar en el portal institucional de la Universidad y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria señalada en la ficha de requerimiento de servicios CAS según modelo.

Asimismo, adjunto al presente copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dichas contrataciones.

Agradeciéndole la pronta atención de este pedido, quedo de usted.

Atentamente,

Ing. DORIS ROJAS MENDOZA
Directora CTIC - UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Dirección General de Administración
Fecha: 23/04/2009
A: _____ Para: _____

Asesoría Legal	<input type="checkbox"/>	Conocer	<input type="checkbox"/>
Economía y Finanzas	<input type="checkbox"/>	Contestar	<input type="checkbox"/>
Infraestructura	<input type="checkbox"/>	Informar	<input type="checkbox"/>
Logística	<input type="checkbox"/>	Tramitar	<input checked="" type="checkbox"/>
Personal	<input type="checkbox"/>		
Planificación	<input type="checkbox"/>		
Secretaría	<input type="checkbox"/>		
Archivo	<input type="checkbox"/>		
Otros	<input type="checkbox"/>		

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECTOR

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIO

Dependencia: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Nombre Genérico del Servicio: ANALISTA DE SISTEMAS

Número de Personas Requeridas: 1

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO:

Atender los requerimientos de las áreas usuarias, analizando y diseñando sistemas informáticos, codificar instrucciones en lenguajes de programación, preparar procesos informáticos, de acuerdo a las instrucciones del programa, preparar y organizar el plan de pruebas y de producción, elaborar manuales de operación y de los sistemas que desarrolle.

2. REQUISITOS MINIMOS:

- a. Estudios en instituto superior mínimo de 3 años en computación e informática.
- b. Experiencia en el mantenimiento y administración de base de datos de sistemas de biblioteca y sistemas de Logística
- c. Conocimiento de SQL Server.

3. COMPETENCIAS:

- a. Responsabilidad, puntualidad.
- b. Disposición para trabajar en equipo y bajo presión.

4. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo al 31 de Diciembre del 2009.

5. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- a. Preparatoria : Del 27/04/09 al 29/04/09.
- b. Convocatoria : Del 30/04/09 al 07/05/09.
- c. Selección : Del 08/05/09 al 12/05/09.
- d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados.

6. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE:

Documentado, con número de RUC y copia de DNI

Lugar: Centro de Tecnologías de Información y Comunicaciones UNI – Dirección.

Fecha: Del 30/04/09 al 07/05/09

Hora: De Lunes a Viernes de 8:30 a. m. a 15:30 p. m.

