



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

## Oficina Central de Economía y Finanzas

OFICIO N° 490-2009-OCEF/UNI

Señor Mag.  
ULISES HUMALA TASSO  
Director General de Administración  
Presente



**Asunto:** Solicita Convocatoria de CAS en portal institucional

**Referencia:** D.S.N° 075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

De mi consideración

Es grato dirigirme a usted y manifestarle que según lo dispuesto en el artículo 3° del Decreto Supremo referenciado se debe publicar en el Portal Institucional y en un lugar visible de acceso público a la Universidad las convocatorias de Contratos CAS.

En tal sentido tenga a bien disponer a quien corresponda se publique las siguientes convocatorias:

CONTADOR I - Monto S/. 3,800 mensual - Periodo 03 meses

ESPECIALISTA EN FINANZAS - S/. 2,000 mensual - Periodo 03 meses

Adjunto al presente se remite la opinión Presupuestal Favorable a fin de realizar las contrataciones. Así mismo el Proveído N° 114-2009-OCRRHH-UNI que dispone el inicio de la convocatoria.

Agradeciendo su atención, quedo de Usted.

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA  
Dirección General de Administración  
Fecha: 21/09/2009

A:	Para:
Asesoría Legal	Conocer <input type="checkbox"/>
Economía y Finanzas	Contestar <input type="checkbox"/>
Logística	Informar <input type="checkbox"/>
Personal	Tramitar <input checked="" type="checkbox"/>
Planificación	
Secretaría General	
Tesorería	
CENIP	
OCSG	
CCBU	
CCU	
Archivo	
Otro	

DIRECTOR



C.P.C. JESUS VALLE CANGALAYA  
Jefe (a) de la Oficina Central de Economía y Finanzas



REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIO

---

Facultad/Dependencia: OFICINA CENTRAL DE ECONOMIA Y FINANZAS.

Nombre Genérico del Servicio: Contador I – Integrador Contable

Número de Personas Requeridas: 01

**1. DESCRIPCION DEL SERVICIO:**

Realizar y supervisar el registro contable, el análisis de las operaciones financieras y presupuestarias de ingresos y de gastos de la Universidad Nacional de Ingeniería, Integrar las operaciones contables y formular los estados financieros bajo la Dirección del Jefe de la Unidad de Contabilidad- Contador General.

**2. REQUISITOS MINIMOS:**

- a. Título Profesional Universitario en Contabilidad.
- b. Registro en Colegio Profesional de Contadores Públicos.
- c. Experiencia mínima de cinco años en análisis y elaboración de estados financieros en el modulo SIAF-SP. En calidad de Contador General.
- d. Experto (acreditado) en el Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF – SP.
- e. Experiencia en dirección y conducción de personal
- f. Amplia experiencia en Contabilidad Gubernamental y demás Sistemas Administrativos.
- g. Amplia experiencia en legislación tributaria aplicada al sector publico.
- h. Haber formulado estados financieros que han merecido Dictamen Limpio por auditores externos designados por la Contraloría General de la República.

**3. COMPETENCIAS:**

- a. Registrar y analizar cuentas contables en el entorno SIAF -SP
- b. Revisar las conciliaciones bancarias de las cuentas corrientes de la universidad.
- c. Elaborar registro de operaciones complementarias de cuentas presupuestarias y financieras.
- d. Formular procedimientos contables
- e. Revisar las operaciones tributarias y contribuciones sociales.
- f. Elaborar el cierre contable trimestral, semestral y anual del Pliego Universidad Nacional de Ingeniería.



REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIO

---

- g. Asumir las funciones del Jefe de la Unidad de Contabilidad en ausencia del titular.
- h. Realizar otras funciones en materia de su competencia que le sea asignado por el Jefe de la Unidad de Contabilidad.

4. DURACION DEL SERVICIO: Del 01-10- 2009 al 31 de Diciembre del 2009.

5. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- a. Preparatoria : 16 al 18 de Setiembre del 2009.
- b. Convocatoria : Del 21 al 25 de Setiembre del 2009.
- c. Selección : 28 y 29 de Setiembre del 2009.
- d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados.

6. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE:

Lugar: Secretaria de la jefatura OCEF

Fecha – Hora: Hasta el 25 de Setiembre del 2009, a las 15:30 horas.



*[Handwritten signature]*  
C.P.C. JESUS VALLE CANGALAYA  
Jefe de la Oficina Central de Economía y Finanzas

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIO

---

Facultad/Dependencia: OFICINA CENTRAL DE ECONOMIA Y FINANZAS.

Nombre Genérico del Servicio: Especialista en Finanzas

Número de Personas Requeridas: 01

**1. DESCRIPCION DEL SERVICIO:**

Servicios profesionales de Contabilidad. Registro contable de operaciones presupuestarias y financieras, análisis de cuentas, y apoyo a la elaboración de los Estados Financieros de la Universidad Nacional de Ingeniería.

**2. REQUISITOS MINIMOS:**

- a. Contador Público Colegiado.
- b. Experiencia mínima de dos años en análisis de cuentas contables financieras financiera, presupuestarias y tributarias en el modulo SIAF-SP.
- c. Conocimiento a nivel básico del Sistema operativo Windows XP
- d. Cocimiento de Programa de Declaración Telemática ante SUNAT, ESSALUD.

**3. COMPETENCIAS:**

- a. Registro contable de las operaciones de ingresos y de gastos en las fases de compromiso, devengado y giro en el SIAF -SP
- b. Realizar análisis de cuentas según disposición y/o encargo del Jefe de Unidad de Contabilidad.
- c. Elaborar registro de operaciones complementarias de cuentas presupuestarias y financieras en notas de contabilidad.
- d. Participar como apoyo en la elaboración de los estados financieros.
- e. Realizar otras funciones en materia de su competencia que le sea asignado por el Jefe de la Unidad de Contabilidad.



**4. DURACION DEL SERVICIO:** Del 01-10- 2009 al 31 de Diciembre del 2009.

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIO

---

5. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- a. Preparatoria : 16-18 de Setiembre del 2009
- b. Convocatoria : Del 21 al 25 de setiembre del 2009.
- c. Selección : 28 y 29 de Setiembre del 2009.
- d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados.

6. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE:

- Lugar : Secretaria de la jefatura OCEF
- Fecha – Hora : Hasta el 25 de Setiembre del 2009, a las 15.30 horas.



*[Handwritten Signature]*  
C.P.C. JESUS VALLE CANGALAYA  
Jefe (a) de la Oficina Central de Economía y Finanzas