



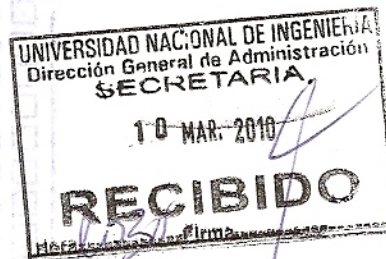
UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Oficina Central de Calidad Universitaria

Lima, 05 de marzo de 2010

CARTA-OCCU-084-2010

Señor Mg.
ULISES HUMALA TASSO
Director General de Administración
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente



Asunto : Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal institucional

Referencia : D.S. N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, solicitarle publicar en el portal institucional y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria señalada en la ficha de requerimiento de servicios CAS según modelo.

Asimismo, adjunto al presente copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dichas contrataciones.

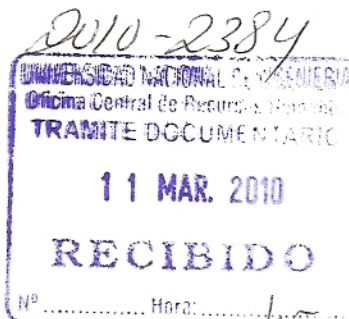
Agradeciéndole la pronta atención de este pedido, quedo de usted.

Atentamente,


Ing. Edwin Dextre Jara
Jefe de la Oficina Central de Calidad Universitaria



Jefe de la Oficina Central de Calidad Universitaria



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Dirección General de Administración
Fecha: 10/03/2010

A: Asesoría Legal Conocer

Economía y Finanzas Contestar

Logística Informar


Personal Tramitar

Planificación

Secretaría General

Tesorería

CENIP



DIRECTOR

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIO

Facultad/Dependencia: Oficina Central de Calidad Universitaria (OCCU)

Nombre Genérico del Servicio: Secretaria III

Número de Personas Requeridas: 01

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO:

Asistente de Autoevaluación de Carreras Profesionales.

2. REQUISITOS MINIMOS:

- a. Estudios concluidos de 3 años de secretariado.
- b. Experiencia en Instituciones Educativas.

3. COMPETENCIAS:

- a. Proactiva y dinámica.
- b. Trabajo bajo presión.

4. DURACION DEL SERVICIO:

Del 1 de Abril al 31 de diciembre de 2010.

5. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- a. Preparatoria : Del 10 al 12 de marzo del 2010.
- b. Convocatoria : Del 15 al 19 de marzo del 2010.
- c. Selección : Del 22 al 24 de marzo del 2010.
- d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados.

6. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO:

Lugar: Oficina Central de Calidad Universitaria.

Sótano de Pabellón Central (B1-042).

Fecha-Hora: Desde el 15 al 19 de marzo del 2010, de 8:00 am a 16:00 pm

