



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

Centro de Estudios Preuniversitarios

Lima, 14 de octubre de 2010

Oficio N° 0545-2010/DIR-CEPREUNI

Señor
Mg. ULISES HUMALA TASSO
Director General de Administración
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente

Asunto: Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal institucional

Referencia: D.S. N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, solicitarle publicar en el portal institucional de la Universidad y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria señalada en la ficha de requerimiento de servicios CAS según modelo.

Asimismo, adjunto al presente copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dichas contrataciones.

Agradeciéndole la pronta atención de este pedido, quedo de usted.

Atentamente,

Lic. Lourdes Kala Béjar
Directora CERRE UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Dirección General de Administración
Fecha: 14/10/2010

A: _____ Para: _____

Asesoría Legal	<input type="checkbox"/>	Conocer	<input type="checkbox"/>
Economía y Finanzas	<input type="checkbox"/>	Contestar	<input type="checkbox"/>
Logística	<input type="checkbox"/>	Informar	<input type="checkbox"/>
Personal	<input checked="" type="checkbox"/>	Tramitar	<input checked="" type="checkbox"/>
Planificación	<input type="checkbox"/>		
Secretaría General	<input type="checkbox"/>		
Tesorería	<input type="checkbox"/>		
CENP	<input type="checkbox"/>		
OCSG	<input type="checkbox"/>		
OCBU	<input type="checkbox"/>		

W
DIRECTOR



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **CEPRE - UNI**

Nombre Genérico del Servicio : **LIMPIEZA [C51]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Limpieza y mantenimiento
- Limpieza de aulas, oficinas, baños, pizarras, ventanas, persianas, muebles y equipos

2. REQUISITOS MINIMOS

- SECUNDARIA COMPLETA
- ENTRE 20 Y 30 AÑOS DE EDAD
- 01 AÑO DE EXPERIENCIA EN TRABAJOS RELACIONADOS AL AREA DE LIMPIEZA

3. COMPETENCIAS

- VOLUNTAD DE TRABAJO
- PROACTIVO Y DISPUESTO A SUPERARSE
- DISPONIBILIDAD PARA TRABAJO EN EQUIPO BAJO PRESION
- FACILIDAD PARA ADAPTARSE A CAMBIOS

4. MONTO MENSUAL : S/. 550.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Noviembre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 14 de Octubre del 2010 al 18 de Octubre del 2010
- Convocatoria : Del 19 de Octubre del 2010 al 25 de Octubre del 2010
- Selección : Del 26 de Octubre del 2010 al 28 de Octubre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : AV. JAVIER PRADO OESTE 730 MAGDALENA DEL MAR (ALTURA CUADRA 33 DE LA AV. BRASIL) DE 09:00 HORAS A 17:00 HORAS.

Fecha : Del 19 de Octubre del 2010 al 25 de Octubre del 2010.

