



Lima, 17 de Setiembre del 2010

FAUA N°1102 /2010

Señor

Mag. ULISES HUMALA TASSO

Director General de Administración - DIGA

Universidad Nacional de Ingeniería

Presente.-

Asunto: Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal Institucional

Ref.: D.S. N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el art. 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, solicitarle publicar en el portal institucional de la Universidad y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, las convocatorias señaladas en las fichas de requerimiento de servicios CAS según modelos.

Asimismo, adjunto al presente copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dichas contrataciones .

Agradeciendo la pronta atención de este pedido, quedo de usted.

Atentamente,


MAG. ARQ. LUIS DELGADO GALIMBERTI
DECANO





UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE ARQUITECTURA, URBANISMO Y ARTES**

Nombre Genérico del Servicio : **TÉCNICO ADMINISTRATIVO I [C20]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- limpieza y mantenimiento de la planta física de la Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Artes.
- Conserjería de la Oficina del Decanato.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria Completa
- Experiencia Laboral en el campo
- De preferencia, conocimiento en Electronica Basica

3. COMPETENCIAS

- Ser proactivo, responsable y puntualidad
- Disponibilidad para trabajar en equipo y bajo presión

4. MONTO MENSUAL : S/. 550.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Octubre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 15 de Setiembre del 2010 al 17 de Setiembre del 2010
- Convocatoria : Del 20 de Setiembre del 2010 al 24 de Setiembre del 2010
- Selección : Del 27 de Setiembre del 2010 al 29 de Setiembre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Lugar: Decanato de la Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Artes
Fecha : Del 20 de Setiembre hasta el 24 de Setiembre del 2010.
Hora : 8:00 am. a 15:45 pm.

Fecha : Del 20 de Setiembre del 2010 al 24 de Setiembre del 2010.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE ARQUITECTURA, URBANISMO Y ARTES**

Nombre Genérico del Servicio : **SECRETARIA I [C22]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Apoyo administrativo
- Actividades de recepción, clasificación, registro, distribución y archivo de documentos técnicos.
- Mecanografiar o digitar los documentos de la Escuela Profesional de Arquitectura.
- Coordinar actividades administrativas sencillas.
- Estudiar expedientes técnicos sencillos y emitir informes preliminares.
- Recopilar y preparar información y relaciones públicas.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Técnico en Administración de empresas
- Experiencia Laboral en el campo
- Conocimiento en Ofimática - Linux y sus aplicaciones

3. COMPETENCIAS

- Ser proactivo, responsabilidad y puntualidad
- Disponibilidad para trabajar en equipo y bajo presión.
- Buen trato y Excelente actitud de servicios.

4. MONTO MENSUAL : S/. 550.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Octubre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 15 de Setiembre del 2010 al 17 de Setiembre del 2010
- Convocatoria : Del 20 de Setiembre del 2010 al 24 de Setiembre del 2010
- Selección : Del 27 de Setiembre del 2010 al 29 de Setiembre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Lugar: Decanato de la Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Artes

Fecha: Del 20 de Setiembre hasta el 24 de Setiembre del 2010

Hora : 8:00 am. a 15:45 pm.

Fecha : Del 20 de Setiembre del 2010 al 24 de Setiembre del 2010.

