



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

Centro de Extensión y Proyección Social

Lima, 17 de setiembre de 2010

OFICIO N° 251 – 2010 / DIR-CEPS

Señor
Mg. ULISES HUMALA TASSO
Director General de Administración
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente.-

ASUNTO: Solicita Publicación De Convocatoria De Cas En El Portal Institucional

Referencia: D-S- N° 075-2008- PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

De mi consideración:

Mediante la presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y manifestarle que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008 –PCM solicitarle se sirva publicar en el portal institucional, la convocatoria señalada en la ficha de requerimiento de servicios CAS según modelo.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi mayor consideración.

Atentamente



Ing. JULIO CRUZADO QUIROZ
Director del CEPS - UNI





UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL**

Nombre Genérico del Servicio : **SOPORTE TECNICO [C32]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Soporte Tecnico

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria Completa
- Estudios de Computacion en Instituto Superior
- Experiencia: 01 año
- Aprobar el Examen

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- Tener buen trato con los usuarios
- proactivo y Dinamico

4. MONTO MENSUAL : S/. 550.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Octubre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 15 de Setiembre del 2010 al 17 de Setiembre del 2010
- Convocatoria : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010
- Selección : Del 28 de Setiembre del 2010 al 29 de Setiembre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Centro de Extension y Proyeccion Social, Av. Tupac Amaru cruce con Av. Eduardo de Habich entre los Pabellones B (Teatro) y H (Arquitectura) del 20 al 24 de Setiembre, horario de Lunes a Viernes de 8:30 - 17:00

Fecha : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010





UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL**

Nombre Genérico del Servicio : **SOPORTE TECNICO [C30]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Soporte Tecnico

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria Completa
- Estudios de Computacion en Istituto Superior
- Experiencia: 01 año
- Aprobar el Examen

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- tener buen trato
- Proactivo y Dinamico

4. MONTO MENSUAL : S/. 550.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Octubre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 15 de Setiembre del 2010 al 17 de Setiembre del 2010
- Convocatoria : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010
- Selección : Del 28 de Setiembre del 2010 al 29 de Setiembre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Centro de Extension y Proyeccion Social, Av. Tupac Amaru cruce con Av. Eduardo de Habich entre los Pabellones B (Teatro) y H (Arquitectura) del 20 al 24 de Setiembre, horario de Lunes a Viernes de 8:30 - 17:00

Fecha : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010





UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL**

Nombre Genérico del Servicio : **SOPORTE TECNICO [C29]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Soporte Tecnico

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria Completa
- Estudios de Computacion en Instituto Superior
- Experiencia: 01 año
- Aprobar el Examen

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- Tener buen trato con los usuarios
- Proactivo y Dinamico

4. **MONTO MENSUAL** : S/. 550.00

5. **DURACION DEL SERVICIO**: Del 01 de Octubre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 15 de Setiembre del 2010 al 17 de Setiembre del 2010
- Convocatoria : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010
- Selección : Del 28 de Setiembre del 2010 al 29 de Setiembre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Centro de Extension y Proyeccion Social, Av. Tupac Amaru cruce con Av. Eduardo de Habich entre los Pabellones B (Teatro) y H (Arquitectura) del 20 al 24 de Setiembre, horario de Lunes a Viernes de 8:30 - 17:00

Fecha : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010





UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL**

Nombre Genérico del Servicio : **LABORES COMO ENCARGADO DE LA BOLSA DE TRABAJO CEPS [C28]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Encargado de la Bolsa de Trabajo

2. REQUISITOS MINIMOS

- Egresada de Instituto Superior Tecnológico
- Conocimientos comprobados en Computacion: Diseño Web, Dreamweaver y Flash
- Experiencia 01 año
- Aprobar el Examen

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- tener buen trato con los usuarios
- Proactivo y Dinamico

4. MONTO MENSUAL : S/. 550.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Octubre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 15 de Setiembre del 2010 al 17 de Setiembre del 2010
- Convocatoria : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010
- Selección : Del 28 de Setiembre del 2010 al 29 de Setiembre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Centro de Extension y Proyeccion Social, Av. Tupac Amaru cruce con Av. Eduardo de Habich entre los Pabellones B (Teatro) y H (Arquitectura) del 20 al 24 de Setiembre, horario de Lunes a Viernes de 8:30 - 17:00

Fecha : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010





UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR ADMINISTRATIVO [C26]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Conserjería y vigilancia

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria Completa
- Experiencia mínima: 01 año
- Curso Básico de Computación
- Aprobar el Examen.

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- Tener buen trato con los usuarios

4. MONTO MENSUAL : S/. 550.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Octubre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 15 de Setiembre del 2010 al 17 de Setiembre del 2010
- Convocatoria : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010
- Selección : Del 28 de Setiembre del 2010 al 29 de Setiembre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Centro de Extension y Proyeccion Social, Av. Tupac Amaru cruce con Av. Eduardo de Habich entre los Pabellones B (Teatro) y H (Arquitectura) del 20 al 24 de Setiembre, horario de Lunes a Viernes de 8:30 - 17:00

Fecha : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010.



[Handwritten signature]



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR ADMINISTRATIVO-INFORMES [C33]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Auxiliar Administrativo en recepción, matricula e informes de los cursos de computación.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios Universitarios de Administracion o Contabilidad
- Conocimientos comprobados en Computacion
- Cursos de Atencion al Cliente
Experiencia: 01 año
- Aprobar el Examen.

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- tener buen trato con los usuarios
- proactivo y Dinamico

4. MONTO MENSUAL : S/. 550.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Octubre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 15 de Setiembre del 2010 al 17 de Setiembre del 2010
- Convocatoria : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010
- Selección : Del 28 de Setiembre del 2010 al 29 de Setiembre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Centro de Extencion y Proyeccion Social, Av. Tupac Amaru cruce con Av. Eduardo de Habich entre los Pabellones B (Teatro) y H (Arquitectura) del 20 al 24 de Setiembre, horario de Lunes a Viernes de 8:30 - 17:00

Fecha : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR ADMINISTRATIVO-CAJA [C34]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Servicio de Atención al Cliente en Informes, Caja y Matricula

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios Universitarios de Administracion o Contabilidad
- Conocimientos comprobados en computacion
- Cursos de Atención al Cliente
Experiencia: 01 año
- Aprobar el Examen.

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- Tener buen trato con los usuarios
- Proactivo y Dinamico

4. MONTO MENSUAL : S/. 550.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Octubre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 15 de Setiembre del 2010 al 17 de Setiembre del 2010
- Convocatoria : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010
- Selección : Del 28 de Setiembre del 2010 al 29 de Setiembre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Centro de Extension y Proyeccion Social, Av. Tupac Amaru cruce con Av. Eduardo de Habich entre los Pabellones B (Teatro) y H (Arquitectura) del 20 al 24 de Setiembre, horario de Lunes a Viernes de 8:30 - 17:00

Fecha : Del 21 de Setiembre del 2010 al 27 de Setiembre del 2010.


