



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

## Oficina Central de Admisión

Lima, 17 de setiembre del 2010

Oficio N° 667-OCAD-2010

Señor

**Mg. ULISES HUMALA TASSO**

Director General de Administración

Universidad Nacional de Ingeniería

Presente.-

Asunto : Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal institucional

Referencia : D.S. N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, solicitarle publicar en el portal institucional de la Universidad y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria señalada en la ficha de requerimiento de servicios CAS según modelo.

Asimismo, adjunto al presente copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dichas contrataciones.

Agradeciéndole la pronta atención de este pedido, quedo de usted.

Atentamente,



Mag. Arq. **LUIS SOLDEVILLA DEL PRADO**  
Jefe, Oficina Central de Admisión





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA**  
**REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**  
**FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS**

Facultad / Dependencia : **OFICINA CENTRAL DE ADMISIÓN**

Nombre Genérico del Servicio : **ANALISTA PROGRAMADOR [C23]**

Número de Personas Requeridas : **01**

**1. DESCRIPCION DEL SERVICIO**

- Sistematización de procesos y todo lo relacionado al área de informática de la Oficina Central de Admisión.

**2. REQUISITOS MINIMOS**

- Profesional técnico en computación e informática o carrera afín, con experiencia como analista programador y administrador de base de datos.
- Diseñador y desarrollador web (Dreamweaver, Flash, Fireworks, JOOMLA, php, MySQL, PostgreSQL).
- Experto en Hardware (configuración pc, programas utilitarios).
- Experiencia mínima de 02 años en puestos similares.

**3. COMPETENCIAS**

- Disposición para trabajar en equipo y bajo presión.
- Ser proactivo y responsable.

**4. MONTO MENSUAL : S/. 1,500.00**

**5. DURACION DEL SERVICIO:** Del 01 de Octubre del 2010 al 31 de Diciembre del 2010

**6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:**

- Preparatoria : Del 15 de Setiembre del 2010 al 17 de Setiembre del 2010
- Convocatoria : Del 20 de Setiembre del 2010 al 24 de Setiembre del 2010
- Selección : Del 27 de Setiembre del 2010 al 29 de Setiembre del 2010
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

**7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :**

Lugar : OFICINA CENTRAL DE ADMISIÓN (Mesa de Partes - OCAD)

Fecha-Hora: Del 20 al 24 de setiembre 2010 de 08h30 a 15h30

Fecha : Del 20 de Setiembre del 2010 al 24 de Setiembre del 2010.



*[Firma]*  
Arq. Luis F. Soldevilla del Prado  
Jefe Oficina Central de Admisión  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA