



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

Oficina Central de Servicios Generales Unidad de Servicios Generales

Lima, 15 de Noviembre del 2011

Oficio N° 0335 - USG/OCSG-UNI-2011

Señor Ingeniero

Mag. ULISES HUMALA TASSO
Director General de Administración

Presente.-

Asunto: Publicación de convocatoria de CAS en el portal Institucional.

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, solicitarle tenga a bien en publicar en el portal institucional de la Universidad; en lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria para el área de vigilancia señalada en la ficha de requerimiento de servicios CAS según modelo.

Asimismo adjunto copia del Oficio N° 284-OCPLA/UEI-11, de la opinión presupuestal favorable para realizar dichos reemplazos.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para expresarle mi aprecio y estima personal.

Atentamente,

D. JORGE PEZA VIVANCO
Jefe Oficina Central de Servicios Generales

c.c Archivo

/mg.

2011-26706
UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA
Oficina Central de Recursos Humanos
TRAMITE DOCUMENTARIO
18 NOV. 2011
RECIBIDO
N° Hora: 3:30

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	
Dirección General de Administración	
Fecha:	18/11/2011
A:	Para:
Asesoría Legal	<input type="checkbox"/> Conocer
Economía y Finanzas	<input type="checkbox"/> Contestar
Logística	<input type="checkbox"/> Informar
Personal	<input checked="" type="checkbox"/> Tramitar
Planificación	<input type="checkbox"/>
Secretaría General	<input type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
CENIP	<input type="checkbox"/>
OCSG	<input type="checkbox"/>
SECRETARÍA	<input type="checkbox"/>
DIRECTOR	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **OFICINA CENTRAL DE SERVICIOS GENERALES**

Nombre Genérico del Servicio : **TECNICO - VIGILANCIA [C159]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Control de Ingreso/Salida de peatones y de vehículos en las Puertas que dan acceso a la Avenida Tupac Amaru.
- Control de Ingreso/Salida de Bienes de la Universidad y de Tercero.
- Orientación e información a los usuarios que requieran de los servicios académicos que brinda la Institución.
- Coordinación permanente con la Oficina Central de Servicios Generales.
- Intervención ante situaciones de robo en agravio del Patrimonio de la UNI o de algún miembro de la Comunidad Universitaria y;
- Otras que le asigne el jefe de la Oficina Central de Servicios Generales.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria completa
- Estatura 1.70 mts. como minimo; edad entre 25 a 35 años
- Experiencia minima de un año relacionado al servicio de vigilancia con certificados
- Certificado de antecedentes Penales, Policiales y Judiciales

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- Disposición para trabajar en equipo y bajo presión

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Diciembre del 2011 al 31 de Diciembre del 2011

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 16 de Noviembre del 2011 al 18 de Noviembre del 2011
- Convocatoria : Del 21 de Noviembre del 2011 al 25 de Noviembre del 2011
- Selección : Del 28 de Noviembre del 2011 al 30 de Noviembre del 2011
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Lugar: Mesa de Partes de la Oficina central de Servicios Generales
Hora: 08:00am a 15hrs.
Del 21 al 25 de Noviembre del 2011

Fecha : Del 21 de Noviembre del 2011 al 25 de Noviembre del 2011.


JORGE PEZÚA VIVANCO
Oficina Central de Servicios Generales
UNI



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **OFICINA CENTRAL DE SERVICIOS GENERALES**

Nombre Genérico del Servicio : **TECNICO - VIGILANCIA [C160]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Control de Ingreso/Salida de peatones y de vehículos en las Puertas que dan acceso a la Avenida Tupac Amaru;
Control de Ingreso/Salida de Bienes de la Universidad y de Tercero;
Orientación e información a los usuarios que requieran de los servicios académicos que brinda la Institución.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria completa
- Estatura 1.70 mts. como minimo; edad entre 25 a 35 años
- Experiencia minima de un año relacionado al servicio de vigilancia con certificados
- Certificado de antecedentes Penales, Policiales y Judiciales

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- Disposición para trabajar en equipo y bajo presión

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Diciembre del 2011 al 31 de Diciembre del 2011

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 16 de Noviembre del 2011 al 18 de Noviembre del 2011
- Convocatoria : Del 21 de Noviembre del 2011 al 25 de Noviembre del 2011
- Selección : Del 28 de Noviembre del 2011 al 30 de Noviembre del 2011
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Lugar: Mesa de partes de la Oficina Central de Servicios Generales
Hora: 08:00 am a 15hrs.
Del 21 al 25 de Noviembre del 2011

Fecha : Del 21 de Noviembre del 2011 al 25 de Noviembre del 2011.

