UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA
Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas

DECANATO

2365
UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Dirección General de Administración
19 ABR 2012
3.43
RECIBIDO

Lima, 18 de abril de 2012

OFICIO Nº 613-FIIS-2012

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Oficina Central de Recursos Humanos
SECRETARÍA
19 ABR. 2012
RECIBIDO
Hora: 5:35 Firma:

Señor Magíster
ULISES HUMALA TASSO
Director General de Administración (DIGA)
Presente.-

Asunto: **Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal institucional**

Referencia: **D.S. N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057**

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057; aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, solicito publique en el portal institucional de la Universidad y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria señalada en la **ficha de requerimiento de servicios CAS**, según modelo.

Asimismo, adjunto al presente la copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dichas contrataciones.

Agradeciendo la pronta atención a este pedido, quedo de usted.

Atentamente,

LAcuñaP.

Mag. Ing. Luis Acuña Pinaud
Decano

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Dirección General de Administración
Fecha: 19-04-2012

A:	Para:
Asesoría Legal	Conocer
Economía y Finanza	Contestar
Logística	Informar
Personal	Tramitar X
Planificación	
Secretaría General	
Tesorería	
CENIP	
OCSG	
OCBU	
OCU	
Archivo	
Otro	

Av. Túpac Amaru Nº 210, Lima 25, Apartado 1301 – Perú
Teléfono: (511) 481-1424, Central Telefónica: 481-1070, Anexo 429
Email: decanatofiis@uni.edu.pe

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **ASISTENTE ADMINISTRATIVO [C191]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Programación de Cursos.
- Control de asistencia de docentes.
- Entrega de manuales.
- Verificación de pagos.
- Ingreso de actas de notas.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios Universitarios de la Especialidad de Administración o,
- Estudios de Instituto Superior en Administración.
- Conocimiento de Ofimática.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al logro
- Trabajo en equipo y organización
- Proactivo y practicar valores

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, en el horario de 08:00-18:00 horas.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas DECANO

LAP.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **APOYO SECRETARIAL [C226]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Redacción y archivo de documentos
- Recepción de llamadas telefónicas
- Programación de cursos para Maestrías
- Atención al cliente

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios de Secretariado Ejecutivo o,
- Estudios de Computación e Informática.
- Experiencia en el cargo mínimo 3 años.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al logro.
- Trabajo en equipo y organización.
- Ser proactivo y practicar valores.

4. MONTO MENSUAL : S/. 680.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, en el horario de 08:00 a 18:00 hrs.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas DECANO

LAP

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **INFORMES Y MATRÍCULA DE CURSOS [C222]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- TECNICO EN DIFUSION DE CURSOS

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios de Computación e Informática en Instituto Superior o,
- Estudios de Secretariado.
- Conocimiento de Ofimática.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al logro.
- Trabajo en equipo y organización.
- Proactivo y Practicar valores.

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, de 08.00 a 18:00 hrs.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas DECANO

LAP

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR DE MANTENIMIENTO [C221]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Limpieza y mantenimiento de aulas, oficinas, servicios higiénicos, escaleras y pasadizos.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria completa o,
- Secundaria incompleta (3er año).
- Conocimiento de Electricidad y Gasfiteria.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al logro.
- Trabajo en equipo y organización.
- Proactivo y practicar valores.

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, de 08:00 a 18:00 hrs.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas DECANO

LQP

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **TÉCNICO EN DIFUSIÓN DE CURSOS [C220]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Atenciòn al cliente. Informes de matricula de cursos de computaciòn.
- Ingreso a la Base de Datos de alumnos inscritos.
- Recepciòn de llamadas telefònicas.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios de Computación Informática en Instituto Superior o,
- Estudios de Secretariado.
- Conocimiento de Ofimática.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al logro.
- Trabajo en equipo y organización.
- Proactivo y Practicar valores.

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, de 08:00 a 18:00 hrs.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas DECANO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **INFORMES DE CURSOS Y MATRÍCULA DE ALUMNOS [C188]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Apoyo administrativo
- Programación de horarios de cursos
- Recepción de llamadas telefónicas

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios de Computación en Instituto Superior. y,
- Conocimiento de Ofimática.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al logro
- Trabajo en equipo y organización
- Proactivo y practicar valores

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas en el horario de 08:00 - 18:00 horas.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas DECANO

LQP

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **DIFUSIÓN DE CURSOS DE SISTEMAS UNI [C219]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Promotora de cursos de Sistemas UNI
- Atención al cliente
- Informes de Matricula de cursos de Computación
- Difusion de cursos de computación en empresas y colegios
- Recepción de llamadas telefónicas

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios de Secretariado o,
- Estudios de Técnico en Administración o Marketing.
- Conocimiento de Ofimática.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al Logro.
- Trabajo en equipo y organización.
- Trabajo bajo presión.
- Proactivo y practicar valores.

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Lugar: Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, 08:00 a 18:00 hrs.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas DECANO

LQP

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **ARTESANO (MANTENIMIENTO DE JARDINES Y AREAS VERDES) [C227]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- TENICO EN DIFUSION

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria completa o,
- Secundaria incompleta (3er año).
- Conocimiento de Electricidad, Gasfitería y Jardinería.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al logro.
- Trabajo en equipo y organización.
- Ser proactivo y practicar valores.

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, de 08:00 a 18:00 hrs.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas DECANO

LAP.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR DE CONTABILIDAD [C218]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Supervisor de soporte técnico
- Supervisar el control y verificación de documentos CC-FIIS
- Programar horario de cursos
- Verificación de syllabus de los cursos del CC-FIIS

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios de Contabilidad y conocimientos de Ofimática.
- Experiencia en caja y atención al usuario mínima 5 años.
- Experiencia en reconocimiento de billetes, monedas, cierre y arqueo de caja.
- Edad: mayor de 25 años.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al logro.
- Trabajo en equipo y organización.
- Trabajar bajo presión.
- Proactivo y practicar valores.

4. MONTO MENSUAL : S/. 750.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Lugar: Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, de 08:00 - 18:00 hrs.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas
DECANO

LAP

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR DE MANTENIMIENTO DE LA FIIS. [C224]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Mantenimiento y limpieza de oficinas, aulas, servicios higiénicos, escaleras y pasadizos.
- Servicio de mensajería

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria completa o,
- Secundaria incompleta (3er año).
- Conocimiento de Electricidad y Gasfitería.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al logro.
- Trabajo en equipo y organización.
- Ser proactivo y practicar valores.

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, en el horario de 08:00 a 18:00 hrs.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas DECANO

LQP

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Nombre Genérico del Servicio : **RECEPCIONISTA [C223]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Atención al cliente
- Informes de Matricula de cursos de Computación
- Ingreso a la Base de Datos de alumnos inscritos
- Recepción de llamadas telefónicas

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios de Secretariado o,
- Estudios de Computación e Informática.

3. COMPETENCIAS

- Orientación al logro.
- Trabajo en equipo y organización.
- Ser Proactivo y Practicar valores.

4. MONTO MENSUAL : S/. 675.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Mayo del 2012 al 31 de Diciembre del 2012

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 18 de Abril del 2012 al 19 de Abril del 2012

b. Convocatoria : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012

c. Selección : Del 27 de Abril del 2012 al 30 de Abril del 2012

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Oficina de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, en el horario de 08:00 a 18:00 hrs.

Fecha : Del 20 de Abril del 2012 al 26 de Abril del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas DECANO

LQP