



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA 120132

Oficina Central de Planificación y Presupuesto

Lima, 18 de octubre del 2013

Oficio N° 440-J-OCPLA-2013

Señor
Dr. ULISES HUMALA TASSO
Director General de Administración
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente.-



Asunto : Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal institucional

Referencia : D.S. N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, solicitarle publicar en el portal institucional de la Universidad y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria señalada en la ficha de requerimiento de servicios CAS según modelo.

Asimismo, adjunto al presente copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dichas contrataciones.

Agradeciéndole la pronta atención de este pedido, quedo de usted.

Atentamente,



[Signature]
DR. HUMBERTO ASMAT AZAHUANCHE
Jefe de Oficina Central de Planificación y Presupuesto



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Dirección General de Administración
Fecha: 21/10/2013

A: Asesoría Legal
 Economía y Finanzas
 Personal

Para: Conocer
 Contestar
 Informar
 Tramitar



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN**

Nombre Genérico del Servicio : **ASISTENTE PROFESIONAL EN PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA [C378]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

- Evaluación de los Proyectos de Inversión Pública.
- Conducir el Banco de Proyectos de la Universidad, en los que respecta a la evaluación de proyectos en el marco del SNIP, para la declaratoria de viabilidad de los mismos.
- Seguimiento y monitoreo de los proyectos y actualización de la Programación Multianual de Inversión
- Emitir opinión técnica sobre cualquier PIP en cualquier fase del Ciclo de Proyectos

2. REQUISITOS MÍNIMOS

- Título Profesional en Administración o carreras afines
- Estudios de Maestría en Inversión Pública
- Capacitación en Proyectos de Inversión Pública, de preferencia en los dictados por el MEF
- Experiencia mínima de 05 años en oficinas o unidades de programación e inversiones del sector universidades

3. COMPETENCIAS

- Ser proactivo y tener iniciativa
- Capacidad de aprendizaje rápido
- Trabajo en equipo y organización
- Trato amable y predisposición para trabajar a presión

4. MONTO MENSUAL : S/. 1,200.00

5. DURACIÓN DEL SERVICIO: Del 01 de Noviembre del 2013 al 31 de Diciembre del 2013

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 17 de Octubre del 2013 al 21 de Octubre del 2013
- Convocatoria : Del 22 de Octubre del 2013 al 28 de Octubre del 2013
- Selección : Del 29 de Octubre del 2013 al 31 de Octubre del 2013
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACIÓN DEL CURRÍCULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Secretaría de la Oficina Central de Planificación y Presupuesto
Hora: 8h30 a 15h30

Fecha : Del 22 de Octubre del 2013 al 28 de Octubre del 2013.

