



Centro de Extensión y Proyección Social

Lima, 04 de octubre del 2013



OFICIO N° 549 – 2013 / DIR-CEPS

Señor
Mg. ULISES HUMALA TASSO
Director General de Administración
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente.-

ASUNTO: Solicita Publicación De Convocatoria De Cas En El Portal Institucional

Referencia: D-S- N° 075-2008- PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

De mi consideración:

Mediante la presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y manifestarle que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3º del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008 -PCM solicitarle se sirva publicar en el portal institucional, la convocatoria señalada en la ficha de requerimiento de servicios CAS según modelo.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi mayor consideración.

Atentamente



Handwritten signature of Julio Cruzado Quiroz

MSc. Ing. JULIO CRUZADO QUIROZ
Director del CEPS - UNI



Form with checkboxes for various departments: Asesoría Legal, Economía y Finanzas, Logística, Personal, Planificación, Secretaría General, Tesorería, CENIP, OCSG, OCBU, Archivo, Otro. Includes a circular stamp of the Director General de Administración.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL**

Nombre Genérico del Servicio : **SOPORTE TECNICO [C373]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Programar, Supervisar y controlar el mantenimiento de los Equipos de los Laboratorios. Analizar los manuales de instalación de software, impresoras y anti-virus.
- Verificar y controlar la instalación de los componentes de cómputo. Velar por la conservación de los Equipos, instrumentos y herramientas de trabajo.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios superior tecnico
- conocimiento de software, hardware y redes
- Experiencia 01 año
- Aprobar el Examen

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- Proactivo y Dinamico
- Tener buen trato

4. MONTO MENSUAL : S/. 750.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Noviembre del 2013 al 31 de Diciembre del 2013

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 09 de Octubre del 2013 al 11 de Octubre del 2013
- Convocatoria : Del 14 de Octubre del 2013 al 21 de Octubre del 2013
- Selección : Del 22 de Octubre del 2013 al 24 de Octubre del 2013
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Centro de Extension y Proyeccion Social, Av. Tupac Amaru cruce con Av. Eduardo de Habich entre los pabellones B(Teatro) y H(Arquitectura) del 02 al 05 de octubre, horario de lunes a Viernes de 8::30 - 17:00

Fecha : Del 14 de Octubre del 2013 al 21 de Octubre del 2013.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL**

Nombre Genérico del Servicio : **ASISTENTE ADMINISTRATIVO [C374]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

- Apoyar la gestión académica y administrativa del Area, como la entrega de la carga horaria de los cursos programados a los profesores.
- Preparar relación de pagos del personal del Area de computación.
- Realizar otras actividades que le asigne la Jefatura del Area de computación del CEPS-UNI.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios Superior Tecnico
- Conocimientos Comprobados en Computacion
- Experiencia 01 año
- Aprobar el Examen

3. COMPETENCIAS

- Responsabilidad y Puntualidad
- Tener buen trato con los usuarios
- Proactivo y Dinamico
- Tener Criterio

4. MONTO MENSUAL : S/. 800.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Noviembre del 2013 al 31 de Diciembre del 2013

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 09 de Octubre del 2013 al 11 de Octubre del 2013
- Convocatoria : Del 14 de Octubre del 2013 al 21 de Octubre del 2013
- Selección : Del 22 de Octubre del 2013 al 24 de Octubre del 2013
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Lugar: Centro Extension Proyeccion, Av Tupac Amary con Av. Eduardo de Habich entre los Pabellones B(teatro) y H(Arquitectura) del 29 de setiembre al 03 de octubre, horario de Lunes a Viernes de 8:30 - 17:00

Fecha : Del 14 de Octubre del 2013 al 21 de Octubre del 2013.

