



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

Oficina Central de Logística  
Unidad de Abastecimiento



Lima, 11 de julio de 2013.

OFICIO No. 07457-ABAST/OCL-2013.

Señor  
**Mag. ULISES HUMALA TASSO**  
Director General de Administración  
Presente.-

Asunto : Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal institucional.

Referencia : D.S. No. 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo No. 1057.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3º del Reglamento del Decreto Legislativo No. 1057 aprobado por Decreto Supremo No. 075-2008-PCM, solicitarle ordenar a quien corresponda publicar en el portal institucional de la UNI y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria presentada en la ficha de requerimiento de servicios CAS, que se anexa.

Asimismo, adjunto copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dicha contratación.

Agradeciendo la pronta atención de este pedido, quedo de usted.

Atentamente,

**ING. SANTIAGO PAREDES JARAMILLO**  
Jefe de la Oficina Central de Logística.

/ymc.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA  
Dirección General de Administración  
Fecha: 12/07/2013

A:	Para:
Asesoría Legal	<input type="checkbox"/> Conocer
Economía y Finanzas	<input type="checkbox"/> Contestar
Logística	<input type="checkbox"/> Informar
Personal	<input checked="" type="checkbox"/> Tramitar
Planificación	
Secretaría General	
Tesorería	
CENIP	
OCSG	
OCCBU	
OCU	
Archivo	
Otro:	

DIRECTOR

Exp. 78135



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA**  
**REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**  
**FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS**

Facultad / Dependencia : **OFICINA CENTRAL DE LOGÍSTICA**

Nombre Genérico del Servicio : **ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DEL ESTADO [C240]**

Número de Personas Requeridas : **01**

**1. DESCRIPCION DEL SERVICIO**

- Elaborar los Proyectos de Bases Administrativas para Licitaciones Públicas, Concursos Públicos, Adjudicaciones Directas y de Menor Cuantía, para la Adquisición de bienes y servicios, coordinando las especificaciones técnicas con las unidades usuarias.  
Elaborar los proyectos de Contratos derivados de los procesos de selección.  
Verificación posterior de los documentos presentados por los postores.  
Elaborar los informes técnicos para los procedimientos de sanción a los postores que presentan documentos falsos y/o inexactos.  
Asesorar a los Comité Especial de los distintos procesos de selección.  
Hacer seguimiento de la ejecución del Plan Anual de Contrataciones.  
Mantener informado al Jefe de Abastecimiento sobre los procesos de Contratación.  
Desarrollar e implementar los programas de capacitación en las diferentes áreas de la Unidad de Abastecimiento.  
Otras funciones que el Jefe le asigne.

**2. REQUISITOS MINIMOS**

- Poseer Título Profesional en Derecho o Lic. en Administración.  
Capacitación en Contrataciones del Estado, mínimo 80 horas.  
Experiencia en proceso de selección de AMC, ADP, LP y CP.  
Conocimiento de Procedimiento de Ejecución Presupuestal.  
Dominio de aplicaciones en el entorno Windows.

**3. COMPETENCIAS**

- Habilidad para comunicarse a todo nivel, así como trabajar bajo presión en forma eficiente.
- Buen trato.  
Responsabilidad y puntualidad.  
Capacidad para trabajar en equipo.

**4. MONTO MENSUAL : S/. 3,500.00**

**5. DURACION DEL SERVICIO:** Del 01 de Agosto del 2013 al 31 de Diciembre del 2013

**6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:**

- Preparatoria : Del 12 de Julio del 2013 al 16 de Julio del 2013
- Convocatoria : Del 17 de Julio del 2013 al 23 de Julio del 2013
- Selección : Del 24 de Julio del 2013 al 26 de Julio del 2013
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

**7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :**

Lugar : Mesa de partes de la Oficina Central de Logística.

Del 17 de julio al 23 de julio del 2013.

Hora: De 08:00 am. a 15:00pm.

Fecha : Del 17 de Julio del 2013 al 23 de Julio del 2013.

