



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
SINDICATO UNITARIO DE TRABAJADORES

SUTUNI

FUNDADO EL 13 DE JULIO DE 1960
Casilla 1301 teléfono 4811070 anexo 353 Cel. 997272936
E-mail: sutuni_2003@hotmail.com
BASE DE LA FENTUP - CITE - CGTP



Exp. 15591

"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

Lima, 11 de febrero de 2014

Oficio N° 036-2014-SUTUNI



Señor
Mg. ULISES HUMALA TASSO
Director General de Administración
Universidad Nacional de Ingeniería
Presente.-

Asunto : Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal institucional

Referencia : D.S. N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057

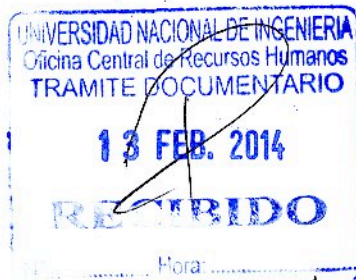
Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, solicitarle publicar en el portal institucional de la Universidad y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria señalada en la ficha de requerimiento de servicios CAS según modelo.

Asimismo, adjunto al presente copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dichas contrataciones.

Agradeciéndole la pronta atención de este pedido, quedo de usted.

Atentamente,

MAXIMINO MONZON MURILLO
Secretario General



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Dirección General de Administración
Fecha: 13/2/2014

Para:

Asesoría Legal	<input type="checkbox"/>	Conocer	<input type="checkbox"/>
Economía y Finanzas	<input type="checkbox"/>	Contestar	<input type="checkbox"/>
Logística	<input type="checkbox"/>	Informar	<input type="checkbox"/>
Personal	<input type="checkbox"/>	Tramitar	<input checked="" type="checkbox"/>
Planificación	<input checked="" type="checkbox"/>		
Secretaría General	<input type="checkbox"/>		
Tesorería	<input type="checkbox"/>		
GENIP	<input type="checkbox"/>		
OCSG	<input type="checkbox"/>		
OCCU	<input type="checkbox"/>		
OCU	<input type="checkbox"/>		
Archivo	<input type="checkbox"/>		
Otro	<input type="checkbox"/>		

DIRECTOR

14:40 hr

0015591 UNI
12/02/2014 *0015591*
14:16:11 0015591



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **S U T U N I**

Nombre Genérico del Servicio : **TÉCNICO ADMINISTRATIVO [C293]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Secretaria en la Oficina del Sindicato Unitario de Trabajadores de la Universidad Nacional de Ingeniería

2. REQUISITOS MINIMOS

- ESTUDIOS DE SECRETARIADO
- MANEJO EFICIENTE DE OFIMATICA
- EXPERIENCIA MINIMA DE 2 AÑOS EN LABORES DE SECRETARIADO

3. COMPETENCIAS

- INICIATIVA/PROACTIVA
- TRATO AMABLE
- CAPACIDAD DE ADAPTACION PARA TRABAJO EN EQUIPO
- CAPACIDAD PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS PROPIOS DEL CARGO

4. MONTO MENSUAL : S/. 750.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Marzo del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- Preparatoria : Del 11 de Febrero del 2014 al 13 de Febrero del 2014
- Convocatoria : Del 14 de Febrero del 2014 al 25 de Febrero del 2014
- Selección : Del 26 de Febrero del 2014 al 28 de Febrero del 2014
- Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : SUTUNI - UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
DE LUNES A VIERNES DE 09:00 AM A 3:30 PM (CV DOCUMENTADO EN COPIAS SIMPLES)

Fecha : Del 14 de Febrero del 2014 al 25 de Febrero del 2014.

