UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

Facultad de Ciencias

"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

Lima, 11 de marzo de 2014

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Dirección General de Administración
11 MAR 2014
2.44
RECIBIDO

Exp- 26004

Oficio No. 183-FC-D-2014

Señor
Mg. ULISES HUMALA TASSO
Director General de Administración - UNI
Presente.-

Asunto: Solicita publicación de convocatoria de CAS en el portal institucional

Ref.: D.S. No. 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo No. 1057

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3º del Reglamento del Decreto Legislativo No. 1057 aprobado por Decreto Supremo No. 075-2008-PCM, solicitarle publicar en el portal institucional de la Universidad y en un lugar visible de acceso público de la Universidad, la convocatoria señalada en la fichas de requerimiento de servicios CAS según:

CA-409	Auxiliar de mantenimiento
CA-410	Auxiliar de mantenimiento
CA-411	Auxiliar de mantenimiento
CA-412	Analista Químico
CA-413	Analista Químico
CA-414	Analista Químico
CA-415	Asistente Administrativo
CA-416	Auxiliar de Contabilidad
CA-418	Secretaria
CA-419	Auxiliar de Laboratorio de Química
CA-420	Auxiliar de Biblioteca
CA-421	Ayudante de Biblioteca

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Dirección General de Administración
11/03/2014
Firma:
Tramitar

Asimismo, adjunto a la presente copia de la opinión presupuestal favorable para poder realizar dicha contratación.

Agradeciendo la pronta atención de este pedido, quedo de usted.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
Oficina Central de Recursos Humanos
TRAMITE DOCUMENTARIO
11 MAR. 2014
RECIBIDO
N° ..... Hora: .....
15:14

Dr. WALTER ESTRADA LÓPEZ
Decano

0026004 UNI
11/03/2014
09:55:47
"0026004"
0026004

Av. Túpac Amaru 210, Lima 25 Apartado 31-139 - Perú
Teléfax: (511) 481-0824, Central Telefónica: (511) 481-1070 Ane
e-mail: fc@uni.edu.pe

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR DE MANTENIMIENTO [C409]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Mantenimiento de las diversas áreas de la Facultad de Ciencias

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria completa
- Experiencia en limpieza

3. COMPETENCIAS

- Sea proactivo, iniciativa
- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión
- Buen trato, honesto y confiable

4. MONTO MENSUAL : S/. 800.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de partes de la FC,-2do. piso de Pabellón R
Fecha-Hora del 17 al 21 de marzo de 2014

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
FACULTAD DE CIENCIAS
DECANO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR DE MANTENIMIENTO [C410]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Mantenimiento de las diversas áreas de la Facultad de Ciencias

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria completa
- Experiencia en limpieza

3. COMPETENCIAS

- Sea proactivo, iniciativa
- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión
- Buen trato, honesto y confiable

4. MONTO MENSUAL : S/. 800.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de partes de la FC-2do. piso del Pabellón R
Fecha-Hora del 17 al 21 de marzo de 2014

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA FACULTAD DE CIENCIAS *REGANO*

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR DE MANTENIMIENTO [C411]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Mantenimiento de las diversas áreas de la Facultad de Ciencias

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria completa
- Experiencia en limpieza

3. COMPETENCIAS

- Sea proactivo, iniciativa
- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión
- Buen trato, honesto y confiable

4. MONTO MENSUAL : S/. 800.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de partes de la FC, 2do piso del pabellón R
Fecha-hora-del 17 al 21 de marzo de 2014 horas 14h.00

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **ANALISTA QUÍMICO [C412]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Preparación de muestras y realizar análisis físicos y quìmicos de muestras lìquidas y sòlidas.
- Desarrollo de mètodos de anàlisis fisicos y quìmicos de muestras lìquidas y sòlidas
- Elaboraciòn de informes tècnicos, con interpretaciòn de resultados bajo procedimientos segùn norma tècnica Nacional o Internacional.
- Bùsqueda e interpretaciòn de las Normas Tècnicas NTP.ASTM.UNI.EN, ISO y DIN.
- Reformular los métodos de ensayos adecuando el uso de reactivos compatibles.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Grado de Bachiller en Ciencia con mención en Química
- Conocimiento en manejo de equipos Fluorescencia de Rayos X de Energía dispersiva.
- Conocimiento de Ingles Intermedio
- Experiencia 2 años

3. COMPETENCIAS

- Sea proactivo
- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión
- Ser responsables
- Buen trato, honesto y confiable.

4. MONTO MENSUAL : S/. 1,800.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de partes de la FC, 2do piso pabellón R
Fecha-Hora: 17 al 21 de marzo horas 14h.00

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
FACULTAD DE CIENCIAS
DECANO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **ANALISTA QUÍMICO [C413]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Preparación de muestras y realizar análisis físicos y quìmicos de muestras lìquidas y sòlidas.
- Desarrollo de mètodos de anàlisis fisicos y quìmicos de muestras lìquidas y sòlidas
- Elaboraciòn de informes tècnicos, con interpretaciòn de resultados bajo procedimientos segùn norma tècnica Nacional o Internacional.
- Bùsqueda e interpretaciòn de las Normas Tècnicas NTP.ASTM.UNI.EN, ISO y DIN.
- Reformular los métodos de ensayos adecuando el uso de reactivos compatibles.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Grado de Bachiller en Ciencia con mención en Química.
- Conocimiento en manejo de equipos Fluorescencia de Rayos X de Energía
- Conocimiento de Ingles Intermedio
- Experiencia 2 años

3. COMPETENCIAS

- Sea proactivo
- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión
- Ser responsable

4. MONTO MENSUAL : S/. 1,800.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco dias hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de partes de la FC, 2do. piso del pabellón R
Fecha-Hora. 17 al 21 de marzo de 2014, horas 14h.oo

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA FACULTAD DE CIENCIAS DECANO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **ANALISTA QUÍMICO [C414]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Preparación de muestras y realizar análisis físicos y quìmicos de muestras lìquidas y sòlidas.
- Desarrollo de mètodos de anàlisis fisicos y quìmicos de muestras lìquidas y sòlidas
- Elaboraciòn de informes tècnicos, con interpretaciòn de resultados bajo procedimientos segùn norma tècnica Nacional o Internacional.
- Bùsqueda e interpretaciòn de las Normas Tècnicas NTP.ASTM.UNI.EN, ISO y DIN.
- Reformular los métodos de ensayos adecuando el uso de reactivos compatibles.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Grado de Bachiller en Ciencia con mención en Química.
- Conocimiento de Ingles Intermedio
- Conocimiento en manejo de equipos Fluorescencia de Rayos X de Energía

3. COMPETENCIAS

- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión
- Ser responsables
- Buen trato, honesto y confiable.

4. MONTO MENSUAL : S/. 1,800.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de partes de la FC, 2do. piso del pabellón R
Fecha-hora. 17 al 21 de marzo de 2014 horas 14h00

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA FACULTAD DE CIENCIAS DECANO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **ASISTENTE ADMINISTRATIVO [C415]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Elaborar el informe Económico y Técnico mensual.
- Colaboración en la elaboración de informes técnico, bajo procedimientos según normas utilizadas.
- Atención al cliente, efectuar labores de recepción, codificación de muestras.
- Actividades administrativas.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Título Profesional en Contabilidad
- Conocimiento en computación, manejo Office, manejo intermedio de Excel.
- Conocimientos de inglés
- Experiencia laboral mínima 2 años

3. COMPETENCIAS

- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión
- Sea proactivo
- Buen trato honesto y confiable
- Ser responsables, organizado , comprometido, puntual

4. MONTO MENSUAL : S/. 1,800.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de partes de la FC, 2do piso del pabellón R
Fecha-hora- del 17 al 21 de marzo de 2014. horas 14h.00

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA FACULTAD DE CIENCIAS DECANO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR DE CONTABILIDAD [C416]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Realizar actividades de elaboración de informes contables y seguimiento del PResupuesto Institucional en el Área de Presupuesto y Finanzas de la Facultad de Ciencias

2. REQUISITOS MINIMOS

- Estudios superiores de Economía en curso
- Conocimiento de Computación e informática
- Manejo office intermedio
- Experiencia laboral de 3 años

3. COMPETENCIAS

- Sea proactivo
- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión

4. MONTO MENSUAL : S/. 1,000.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de Partes de la FC, 2do. Piso Pabellón R
Del 17 de marzo de 2014 al 21 de marzo, hasta las 14h00

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA FACULTAD DE CIENCIAS DECANO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **SECRETARIA [C418]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Apoyo Secretarial, encargada de los trámites administrativos

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secretaria Ejecutiva Bilingüe Concluido
- Manejo eficiente de ofimática
- Buena redacción y ortografía

3. COMPETENCIAS

- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión
- Sea proactivo
- Buen trato y amabilidad

4. MONTO MENSUAL : S/. 1,000.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de Partes de la FC, 2do. Piso Pabellón R
Del 17 de marzo de 2014 al 21 de marzo, hasta las 14h00

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR DEL LABORATORIO DE QUÍMICA [C419]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Servicio de Atención de entrega de materiales y reactivos a los docentes y alumnos

2. REQUISITOS MINIMOS

- Secundaria completa
- Conocimiento en Química básica

3. COMPETENCIAS

- Sea proactivo
- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión

4. MONTO MENSUAL : S/. 800.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de Partes de la FC, 2do. Piso Pabellón R
Del 17 de marzo de 2014 al 21 de marzo, hasta las 14h00

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA FACULTAD DE CIENCIAS DECANO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **AUXILIAR DE BIBLIOTECA [C420]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Realizar por medios automatizados los préstamos, brindar información.
- Atención al público; ordenamiento y mantenimiento en estantería de la colección bibliográfica.

2. REQUISITOS MINIMOS

- Bachiller en bibliotecología
- Conocimiento en computación e informática.
- Información a la base de datos; mantenimiento de la base UNI-KOHA
- Sistema de gestión de bibliotecas

3. COMPETENCIAS

- Orden, puntualidad y responsabilidad
- Ser proactivo
- Capacidad para realizar trabajos en equipos y bajo presión
- Dedicación y discreción

4. MONTO MENSUAL : S/. 1,000.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de Partes de la FC, 2do. Piso Pabellón R
Del 17 de marzo de 2014 al 21 de marzo, hasta las 14h00

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA FACULTAD DE CIENCIAS DECANO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

FICHA DE REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Facultad / Dependencia : **FACULTAD DE CIENCIAS**

Nombre Genérico del Servicio : **AYUDANTE DE BIBLIOTECA [C421]**

Número de Personas Requeridas : **01**

1. DESCRIPCION DEL SERVICIO

- Atención al Público; ordenamiento y mantenimiento en estantería de la colección bibliográfica.

2. REQUISITOS MINIMOS

- ESTUDIOS TECNICOS EN BIBLIOTECA
- SECUNDARIA COMPLETA
- CONOCIMIENTO EN COMPUTACION

3. COMPETENCIAS

- SER PROACTIVO
- CAPACIDAD PARA REALIZAR TRABAJOS EN EQUIPO Y BAJO PRESION
- DEDICACION Y DISCRECIÓN

4. MONTO MENSUAL : S/. 1,000.00

5. DURACION DEL SERVICIO: Del 01 de Abril del 2014 al 31 de Diciembre del 2014

6. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

a. Preparatoria : Del 11 de Marzo del 2014 al 14 de Marzo del 2014

b. Convocatoria : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014

c. Selección : Del 24 de Marzo del 2014 al 26 de Marzo del 2014

d. Suscripción y registro del contrato: plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir del dia siguiente de la publicación de los resultados

7. PRESENTACION DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO, COPIA DE DNI y CONSULTA DE RUC :

Lugar : Mesa de partes de la FC, 2do. piso del Pabellón R
Fecha-hora. 17-al 21 de marzo hasta las 14h.00

Fecha : Del 17 de Marzo del 2014 al 21 de Marzo del 2014.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA FACULTAD DE CIENCIAS DECANO